

士業、コンサルタント、コーチ、セラピストなど講師力を本業に活かしたい方におすすめです

実践！プロ講師養成ゼミ25期 2017年秋

～信頼を得て、営業力をアップする～

【ゼミの特徴】

1. 本業につながるセミナーを企画することと並行して、セミナー講師に必要な知識とスキルを実践的にトレーニングしていきます。
2. ビデオレッスンではセミナーの様子をビデオに撮り、客観的に自己の強みと課題を確認します。
3. 毎回の宿題に取り組むことでセミナーカリキュラム、タイムスケジュールなど実用的な成果物ができあがります。
4. 修了後は、月例のインストラクション研究会で学びと交流を深めることができます。

＜参加者の声＞

この講座を受けて、わかりやすい事例を出すこと、自分の立ち位置を意識すること、本題に入る前の立ち上がりの大切さを学びました。基本となる1つの講座を伴走していただき講座づくりの型を学んだことで、別のテーマのセミナーも積極的にお受けすることができるようになりました。
 (22期 社会保険労務士 女性)

＜開催要項＞

- 定員：6名 少人数の実践型ゼミ方式です。
- 会場：有限会社オフィスウエダ 大阪市中央区南船場3丁目4番26号 出光ナガホリビル7階
 最寄り駅:大阪市営地下鉄心斎橋駅・長堀橋どちらも徒歩5分 クリスタ長堀北7番出口すぐ
- 受講料：全6回 120,000円 (税込み 129,600円)
 実践型ゼミ4回、撮影レッスン1回 (DVD付き) 宿題の赤ペンアドバイス、修了後のフォローアップ
- 講師：上田実千代 (有限会社オフィスウエダ 代表取締役、中小企業診断士、講師歴25年)
- 申し込み/お問い合わせ：電話:06-6253-7555 ホームページ <http://www.ueda114510.jp>

カリキュラム	テーマと内容	日時
第1講：ゼミ セミナーづくりの基礎知識	セミナーの構成要素、専門分野のセミナーコンテンツ、カリキュラム作成シート、大人の学びの心理、	9月9日(土) 10:00-12:30
第2講：ゼミ セミナーカリキュラム	カリキュラムブラッシュアップ、タイムスケジュールと台本、学習スタイル論、レポートにつながる受注姿勢	10月7日(土) 10:00-12:30
第3講：ゼミ 講師の魅力演出と運営力	信頼感の演出、参加者を引きつける話し方、セミナー運営のメリハリ、投げかけのスキル、質問の対応法	10月21日(土) 10:00-12:30
第4講：ゼミ 参加者の心をつかむ導入部	講師の表現力チェックリスト、「参加者の心をつかむ導入部」発表&ブラッシュアップ	11月18日(土) 10:00-12:30
第5講：ビデオレッスン 伝える力のビデオレッスン	「参加者の心をつかむ導入部」ビデオ撮影と振り返り・改善アドバイス、	12月2日(土) 10:00-16:00
第6講 成果発表 「参加者の心をつかむ導入部」	インストラクション研究会で発表 セミナーのブラッシュアップ&決意表明	開講後 日程調整

*最終日終了後に、インストラクション研究会と合同の打ち上げ懇親会を開催します。